

ДОГОВОР ОФЕРТЫ

на предоставление и разработку документов, оказание консультационных услуг

г. Ярославль

ИП Антонов Денис Олегович действующий на основании свидетельства о государственной регистрации 324762700016820 от 02.04.2024, далее именуемый «Исполнитель», предлагает **юридическому лицу** (далее - «Заказчик»), при совместном упоминании именуемые - «Стороны»), публичный Договор оферты о нижеследующем:

1. Термины и определения

Оферта — документ «Договор публичной оферты об оказании услуг», опубликованный на сайте Исполнителя pravamobil.ru.

Договор Оферты — договор между Исполнителем и Заказчиком об оказании услуг, который заключается через Акцепт Оферты.

Акцепт Оферты — принятие Оферты Заказчиком, когда он обращается к Исполнителю за оказанием услуг. Акцептом Оферты считается оплата счета на оказание услуг.

Тариф — перечень услуг, который Исполнитель и Заказчик обговорили индивидуально и отразили в счете на оказание услуг.

Заказчик — лицо, совершившее Акцепт Оферты.

Исполнитель — ИП Антонов Д.О.

Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги в соответствии с условиями Договора Оферты и текущими Тарифами, опубликованными на сайте pravamobil.ru/documents.

2.2. Заказчик принимает услуги Исполнителя и полностью их оплачивает по системе предоплаты.

2.3. Заказчик соглашается, что совершая Акцепт Договора он подтверждает, что ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора Оферты.

2.5. Перечень оказываемых Заказчиком услуг Исполнителю указывается в счете, являющемся акцептом оферты.

2.6. Консультационные услуги Исполнителя по документам, разрабатываемым по заданию Заказчика включены бесплатно.

2.7. Все документы, предоставляемые Исполнителем разработаны в соответствии с действующим на момент заключения договора приказами и законами РФ, иными правилами, регулирующими содержание конкретного документа, без учета региональных особенностей и взглядов органов местной власти по местонахождению Заказчика.

3. Срок действия Договора

3.1. Договор вступает в силу со дня акцепта Заказчиком и действует до полного исполнения сторонами обязательств по Договору.

3.2. Срок разработки документов зависит от Тарифа, выбранного Заказчиком и оговаривается Сторонами отдельно.

4. Стоимость работ и порядок расчетов

4.1. Стоимость услуг определяется в соответствии с действующими ценами по прайсу размещенному на сайте Исполнителя.

4.2. Оплата производится в рублях перечислением на расчетный счет Исполнителя.

5. Права и обязанности

5.1. Исполнитель обязуется:

- 5.1.1. Оказать Заказчику услуги надлежащего качества, в надлежащем объеме и в согласованные Сторонами сроки.
- 5.1.2. Обеспечить полную сохранность предоставленных Заказчиком данных, материалов, а также конфиденциальность информации, полученной им в процессе оказания услуг.
- 5.1.3. Не передавать третьим лицам находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика
- 5.1.4. Представить Заказчику результат оказания услуги в электронном виде.
- 5.1.5. Вносить корректировки в документы, в случае, если они не соответствуют действующим законам РФ, без учета региональных требований и требований представителей органов местной власти по местонахождению Заказчика.

5.2. Исполнитель имеет право:

- 5.2.1. Получать от Заказчика необходимые данные и информацию для оказания услуг и полагаться на них без дополнительной проверки.
- 5.2.2. При необходимости привлекать к исполнению услуг сторонних консультантов, специалистов и экспертов.
- 5.2.3. Отказать Заказчику в требовании внести изменения в разрабатываемые документы, если вышеуказанные изменения противоречат требованиям законов РФ или исходят из личных пожеланий Заказчика.

5.3. Заказчик обязуется:

- 5.3.1. Предоставить Исполнителю любые необходимые и достоверные данные и информацию для оказания услуг.
- 5.3.2. Своевременно и полностью оплатить услуги Исполнителя.
- 5.3.3. Принять работы Исполнителя.

5.4. Заказчик имеет право

- 5.4.1. Получать информацию о ходе и результатах оказания услуг
- 5.4.2. Получать консультацию по документам, разрабатываемых Исполнителем на бесплатной основе.
- 5.4.3. Расторгнуть настоящий договора на основании п.7 настоящей оферты.

6. Ответственность Сторон

6.1. Ответственность Исполнителя

- 6.1.1. Исполнитель несет ответственность за качество оказываемых услуг и соблюдение оговоренных Сторонами сроков.
- 6.1.2. Стороны соглашаются, что содержание и оформление предоставленных документов, разработанных Исполнителем, составлены на основании общих требований и могут не удовлетворять требованиям региональных (местных) проверяющих лиц (представителей органов надзора и иных) и нуждаться в корректировке под требования конкретного лица (органа). Доработка документов под взгляды и требования местных органов власти оплачивается Заказчиком отдельно. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставляемых Заказчику документов и информации по ним, требованиям местных проверяющих органов (лица), если те не нарушают действующее законодательство РФ.
- 6.1.3. Исполнитель не несет ответственность за неисполнение или несвоевременное исполнение обязательств по Договору в случаях, если невозможность надлежащего исполнения вызвана действием (бездействием) Заказчика (неполная (ненадлежащая) оплата, сообщение неполной (недостоверной) информации, непредставление (несвоевременное предоставление) материалов и т.д.).
- 6.1.4. Исполнитель не проверяет подлинность или иную действительность представляемых ему Заказчиком документов. Исполнитель не несет какой-либо ответственности за достоверность представляемых Заказчиком документов перед третьими лицами, а также,

если это стало причиной невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору. За достоверность представленной информации несет ответственность Заказчик, а также за негативные, связанные с этим, последствия.

6.1.5. В случае, если в целях исполнения обязательств по Договору Сторона передает персональные данные другой Стороне либо третьим лицам, передающая Сторона гарантирует получение согласия субъектов на обработку и передачу их персональных данных в соответствии с законодательством РФ. При этом получающая Сторона вправе запросить, а передающая Сторона обязана предоставить подтверждение факта получения согласия субъектов на осуществление передачи их персональных данных либо подтверждение наличия иных законных оснований для осуществления передачи персональных данных субъектов и подтверждение факта надлежащего уведомления субъектов о передаче их персональных данных.

6.1.6. Каждая из Сторон самостоятельно несет риски нарушения законодательства о персональных данных, какие-либо штрафы и иные санкции, примененные к Стороне компетентными органами за нарушение требований к защите персональных данных, другой Стороной не возмещаются.

6.1.7. Исполнитель не несет ответственность и, как следствие, не обязан оказывать услуги по доработке предоставленных Заказчику документов, в случае, если после оказания услуг законы РФ и иные документы, на основании которых оказывалась услуга, были изменены.

6.2. Ответственность Заказчика

6.2.1. Заказчик несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемых Исполнителю сведений, необходимых для оказания услуг.

7. Основания и порядок расторжения Договора

7.1 После оформления и оплаты заказа Заказчик имеет право отказаться от услуг Исполнителя и запросить возврат денег, направив письменное уведомление «Отказ от предоставления услуг» на адрес электронной почты support@pravamobil.ru

7.2 Исполнитель вправе удержать из уплаченной Заказчиком суммы стоимость уже оказанных услуг на момент получения уведомления об отказе.

8. Разрешение споров

8.1. Споры и разногласия по вопросам исполнения Договора разрешаются на переговорах.

8.2. Если на переговорах Стороны не смогут достичь согласия, спор передается в суд.

9. Реквизиты

ИП Антонов Денис Олегович, ОГРИП 324762700016820, ИНН/КПП 760504099589 / 997950001, банк Дополнительный офис «Ярославский» ПАО «БАНК УРАЛСИБ в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525787, к/с 30101810100000000787, р/с 40802810602270001742, Ярославская обл, г.Ярославль, ул. 8 марта, 3к 2. Тел +79301320102, support@avtoshkola76.ru